



## ANMELDUNG Hundeweihnachtsmarkt Bad Sassendorf 14. & 15. Dezember 2024, 11.00 - 18.00 Uhr

Firma: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Website: \_\_\_\_\_

Ausstellungsgegenstände: \_\_\_\_\_

(Nur diese Artikel dürfen verkauft werden!)

Der Standplatz wird mit **16,00 € netto pro m<sup>2</sup>** berechnet.

Ich / wir bestelle/n gemäß Ausstellungsbedingungen folgende Standgröße (Angabe in Meter)  
ohne Standbauleistungen für die Anwesenheit an beiden Tagen **Sa. 14.12. und So. 15.12.2024:**

<input type="checkbox"/> <b>2 m x 2 m</b> 64,00 €	<input type="checkbox"/> <b>3 m x 2 m</b> 96,00 €	<input type="checkbox"/> <b>4 m x 2 m</b> 128,00 €	<input type="checkbox"/> <b>3 m x 3 m</b> 144,00 €	<input type="checkbox"/> <b>___ m x ___ m</b> _____ €
--	--	---	---	--

Wir treten folgendermaßen auf:      privat       gewerblich

### Vortrag

wir möchten einen Vortrag halten (1 Vortrag mit Standplatz kostenlos inkludiert, ca. 30-45 min.):

Thema des Vortrags: \_\_\_\_\_

Name Referent: \_\_\_\_\_

Gewünschte Uhrzeit (Möglicher Zeitraum: Sa. 14.12. von 11.15 – 17.00 Uhr): \_\_\_\_\_

Tagungs- und Kongresszentrum  
Eichendorffstraße 2  
59505 Bad Sassendorf

Veranstaltungsbüro:  
An der Rosenau 2  
59505 Bad Sassendorf  
Telefon: 02921/94334-24  
Telefax: 02921/94334-29  
[info@tuk-badsassendorf.de](mailto:info@tuk-badsassendorf.de)  
[www.tuk-badsassendorf.de](http://www.tuk-badsassendorf.de)

Ausstellerinformationen  
Anmeldungen senden Sie bitte an:  
Nadia Stavale  
Vertriebsbeauftragte Messen/Veranstaltungen  
Telefon: 0151 14117684  
[stavale@tuk-badsassendorf.de](mailto:stavale@tuk-badsassendorf.de)

## Bedarfsanmeldung

Eine Bedarfsanmeldung ist erst ab einer Standfläche von mindestens 4 m<sup>2</sup> möglich. Sie benötigen...

### Stromanschluss:

Anzahl _____	<input type="checkbox"/> <b>Stromanschluss</b> Schuko 230 V bis 3,6 KW  37,50 €	Anzahl _____	<input type="checkbox"/> <b>Starkstromanschluss</b> CEE 16A / 400 V bis 11 KW (3 x 3,6 KW Schuko)  60,00 €
-----------------	---	-----------------	---

### Stühle und Tische:

Anzahl _____	<input type="checkbox"/> <b>Tisch</b>  1,75 x 0,70 Meter  4,00 €	Anzahl _____	<input type="checkbox"/> <b>Stuhl</b>    1,00 €
-----------------	--	-----------------	---

Alle Preise zuzüglich 19 % MwSt. Preisänderungen hinsichtlich der Entgeltordnung des Tagungs- und Kongresszentrums vorbehalten.

- Ich bringe meinen eigenen Hund mit.
- Ich würde gerne an dem „Get-together“ am 14.12.2024 ab 18.00 Uhr mit \_\_\_\_\_ Personen teilnehmen.
- Bitte senden Sie mir Werbematerial (\_\_\_ DIN A3-Plakate und \_\_\_ Flyer) zum Verteilen.
- Ich bin damit einverstanden, dass meine Daten zukünftig zur Zusendung von Informationen und Anmeldeunterlagen für Veranstaltungen, Messen und Märkte der TuK GmbH genutzt werden. Diese Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Diese Einwilligungserklärung kann jederzeit widerrufen werden.
- Ich bin damit einverstanden, dass die TuK GmbH meine Daten (Firma, Name, Ausstellungsgegenstände, Webseite, Fotos) zu Werbezwecken veröffentlicht.

Ich verpflichte mich, unter rechtsverbindlicher Anerkennung der Teilnahmebedingungen, nach Erhalt der Rechnung, die Standgebühr spätestens 4 Wochen vor Veranstaltung zu überweisen.

Sollte keine fristgerechte Zahlung eingehen, behält sich der Organisator vor, den Stand anderweitig zu vergeben. Stornierungen nach Erhalt der Bestätigung müssen schriftlich erfolgen.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

Tagungs- und Kongresszentrum  
Eichendorffstraße 2  
59505 Bad Sassendorf

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Veranstaltungsbüro:  
An der Rosenau 2  
59505 Bad Sassendorf  
Telefon: 02921/94334-24  
Telefax: 02921/94334-29  
[info@tuk-badsassendorf.de](mailto:info@tuk-badsassendorf.de)  
[www.tuk-badsassendorf.de](http://www.tuk-badsassendorf.de)

Ausstellerinformationen  
Anmeldungen senden Sie bitte an:  
Nadia Stavale  
Vertriebsbeauftragte Messen/Veranstaltungen  
Telefon: 0151 14117684  
[stavale@tuk-badsassendorf.de](mailto:stavale@tuk-badsassendorf.de)

## TEILNAHMEBEDINGUNGEN

- § 1 Vertragsgrundlage: Veranstalter des Hundeweihnachtsmarktes ist die Tagungs- und Kongresszentrum Bad Sassendorf GmbH (nachfolgend TuK GmbH genannt).
- § 2 Öffnungszeiten und Ausstellungsort siehe Anmeldung.
- § 3 Standzuweisungen erfolgen durch die TuK GmbH. Anmeldungen werden erst nach erfolgter schriftlicher Bestätigung gültig.
- § 4 Die TuK GmbH kann bis zum 30. Tag vor dem Veranstaltungstermin vom Vertrag zurücktreten, wenn das Anmeldungsaufkommen für diese Veranstaltung so gering ist, dass eine Durchführung des Marktes wirtschaftlich nicht tragbar ist.
- § 5 Über die Zulassung der Teilnehmer entscheidet die TuK GmbH. Die erteilte Zulassung kann widerrufen werden, wenn andere Voraussetzungen vorliegen.
- § 6 Die TuK GmbH ist berechtigt, Anmeldungen ohne Begründungen zurückzuweisen, Konkurrenzausschluss darf weder verlangt noch zugesagt werden.
- § 7 Die Reinigung der Stände obliegt den Teilnehmern und muss nach Marktschluss vorgenommen werden.
- § 8 **Mit dem Abbau bzw. Auszug aus den Ständen darf erst nach Marktschluss ab 18:00 Uhr begonnen werden.**
- § 9 Der Teilnehmer verpflichtet sich, die Standgebühr in voller Höhe spätestens vier Wochen vor Veranstaltung dem Veranstalter zu überweisen. Bei Stornierung der bestätigten Anmeldung seitens des Teilnehmers werden folgende Beträge fällig: ab dem 28. Tag vor Veranstaltung: 100% der Standmiete. Die Standgebühr kann nicht zurückgezahlt werden, wenn der Stand nicht bezogen wird.
- § 10 Der Teilnehmer ist dafür verantwortlich, dass die für seine und für die Tätigkeit seiner Beauftragten auf dem Stand oder dem Gelände erforderlichen Genehmigungen vorhanden sind und die geltenden gewerberechtlichen, wettbewerbsrechtliche sowie polizeilichen Vorschriften eingehalten werden. Evtl. von Behörden geforderten Steuern und Abgaben sind vom Teilnehmer zu entrichten.
- § 11 Die TuK GmbH hat eine Veranstalterhaftversicherung abgeschlossen. Für Beschädigung oder Verlust des Ausstellungsgutes durch Diebstahl, Brand, Sturm, Wasser und in anderen Fällen höherer Gewalt, haftet die TuK GmbH nicht. Hier kann der Teilnehmer auf eigene Kosten eine Versicherung abschließen.
- § 12 Der Teilnehmer ist ohne Genehmigung nicht berechtigt, seine Standfläche ganz oder teilweise Dritten zu überlassen, sie zu tauschen oder Aufträge für nicht gemeldete Firmen anzunehmen. Mieten mehrere Teilnehmer gemeinsam einen Stand, so haftet jeder von ihnen gesamtschuldnerisch.
- § 13 Ist eine generelle Durchführung des Marktes nicht möglich, ist die TuK GmbH berechtigt, den Markt abzusagen oder die Marktdauer zu verkürzen, ohne dass der Teilnehmer hieraus Schadensersatzansprüche herleiten kann. Muss der Markt aus Gründen höherer Gewalt oder aufgrund von der TuK GmbH nicht zu vertretener behördlicher Anordnung abgesagt werden, so werden die Standmieten in voller Höhe zurück überwiesen, Schadensersatzansprüche des Teilnehmers sind ausgeschlossen. Die TuK GmbH hat das Recht die Organisation und Durchführung des Marktes einem Dritten zu übertragen.
- § 14 Die allgemeine Bewachung des Marktes übernimmt die TuK GmbH ohne Haftung für Verluste oder Beschädigung. Für die Beaufsichtigung und Bewachung des Standes ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Dies gilt auch für die Auf- und Abbaueiten.
- § 15 Die allgemeine Beleuchtung geht zu Lasten der TuK GmbH. Wünsche der Teilnehmer nach weiteren Beleuchtungs- und Sonderanschlüssen für eigene Rechnung können nur bei rechtzeitiger Anmeldung berücksichtigt werden.
- § 16 Die Benutzung von Rundfunk- und Phonogeräten sowie Lautsprecherdurchsagen auf den Ständen ist nur mit schriftlicher Genehmigung gestattet. Bei Genehmigung ist der Teilnehmer verpflichtet, die GEMA zu verständigen.
- § 17 Die Warenanlieferung und der Standaufbau müssen bis spätestens 1 Stunde vor Marktbeginn beendet sein. Ansonsten kann der Veranstalter anderweitig über die Ausstellungsfläche verfügen. Dies gilt ebenfalls, wenn der Rechnungsbetrag trotz Erinnerung nicht beglichen wurde.
- § 18 Mit Unterzeichnung der Anmeldung unterwerfen sich die Teilnehmer und seine Beauftragten den Teilnahmebedingungen, den behördlichen Vorschriften sowie der Nutzungsordnung und der Hausordnung des Tagungs- und Kongresszentrums Bad Sassendorf. Die TuK GmbH übt auf dem Marktgelände und den Ständen das Haus-, Platz- und das Mietpfandrecht aus und ist berechtigt, bei Verstößen einzuschreiten. Die Kosten dieser Maßnahmen trägt der Teilnehmer.
- § 19 Sollte die Veranstaltung infolge einer Allgemeinverfügung, einer Verbotserordnung oder infolge einer behördlichen Anordnung, die den Zeitraum des Veranstaltungstermins einschließt, nicht durchgeführt werden können, sind beide Seiten zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt. Die Vertragsparteien sind unabhängig vom Vorliegen des vorgenannten Verbots berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn innerhalb eines Zeitraums von weniger als zwei Wochen vor der Veranstaltung eine offizielle Empfehlung des Landes NRW oder der örtlich zuständigen Behörde vorliegt, auf die Durchführung von Veranstaltungen - in der geplanten Größe - zu verzichten. Im Fall eines Rücktritts infolge des Verbots oder der offiziellen Empfehlung werden die Vertragsparteien von ihren Leistungspflichten frei. Darüber hinaus gehende Vorauszahlungen des Ausstellers werden von TuK GmbH nach Zugang der Rücktrittserklärung unverzüglich erstattet.

Tagungs- und Kongresszentrum  
Eichendorffstraße 2  
59505 Bad Sassendorf

Veranstaltungsbüro:  
An der Rosenau 2  
59505 Bad Sassendorf  
Telefon: 02921/94334-24  
Telefax: 02921/94334-29  
[info@tuk-badsassendorf.de](mailto:info@tuk-badsassendorf.de)  
[www.tuk-badsassendorf.de](http://www.tuk-badsassendorf.de)

Ausstellerinformationen  
Anmeldungen senden Sie bitte an:  
Nadia Stavale  
Vertriebsbeauftragte Messen/Veranstaltungen  
Telefon: 0151 14117684  
[stavale@tuk-badsassendorf.de](mailto:stavale@tuk-badsassendorf.de)